

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Sarahi Morales Hernández</u>	CUI:	<u>1995980880101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-20-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50059602</u>
Número de Factura:	<u>3030010229</u>	Serie:	<u>0B5B5A5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la recepción de 395 expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Apoye en la realización de oficios, conocimientos e informes dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
3. Apoye para el traslado de expedientes, oficios, providencias, informes y conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
4. Brindé apoyo para la realización de Informe contenida en la Matriz del SINACIG, relacionada al riesgo identificado como DGDR-C44-Incumplimiento de Normas y Regulaciones
5. Apoyé en la entrega de los números de Convenios , Contratos Administrativos.
6. Apoye en la realización de informe mensual de Convenios, Contratos de Personal y Contratos Administrativos remitido a la Dirección de Asuntos Jurídicos.

Eva Sarahi Morales Hernández  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Sarahi Morales Hernández</u>	CUI:	<u>1995980880101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-20-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50059602</u>
Número de Factura:	<u>3030010229</u>	Serie:	<u>OB5B5A5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10.000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asunto Jurídico, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercero).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoye en la recepción de 1500 expedientes que ingresaron de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Apoye para el traslado de expedientes, oficios, providencias, informes y conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Apoyé en la entrega de los números de Convenios, Contratos Administrativos y Contratos del personal de los reglones 029, 021 y 031 para el presente año.
4. Brindé apoyo en consultas con la Dirección de Asuntos Jurídicos.
5. Brindé apoyo para la realización de Informe contenida en la Matriz del SINACIG, relacionada al riesgo identificado como DGDR-C44-Incumplimiento de Normas y Regulaciones.
6. Apoye en la realización de informe mensual de Convenios, Contratos de Personal y Contratos Administrativos remitido a la Dirección de Asuntos Jurídicos para el presente año

Eva Sarahi Morales Hernández  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Sarahi Morales Hernández</u>	CUI:	<u>1995980880101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-20-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50059602</u>
Número de Factura:	<u>3030010229</u>	Serie:	<u>OB5B5A5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10.000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **ASUNTOS JURIDICOS, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- A través del apoyo se logro llevar un mejor control de los expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- A través del apoyo se creo una base digital de Convenios , Contratos Administrativos y Contratos del personal de los reglones 029, 021 y 031 para el presente año.
- A través del apoyo se mejoró el traslado de expedientes, oficios, providencias, informes y conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- A través del apoyo se logró un mejor enlace con el Despacho Ministerial para llevar el control de expedientes Laborales y Administrativos.
- A través del apoyo se logró establecer un mejor control para la realización de Informe contenida en la Matriz del SINACIG, relacionada al riesgo identificado como DGDR-C44-Incumplimiento de Normas y Regulaciones.
- A través del apoyo se creo una base digital de documentación interna de la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Eva Sarahi Morales Hernández  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes